

COMUNE DI VILLANUOVA SUL CLISI
Provincia di Brescia

PIANO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2014

AREA DEI SERVIZI FINANZIARI

• **Responsabile Obiettivo:**

Il programma è affidato alla gestione della sig.ra **BAGA LUCIA**

• **Risorse umane a disposizione:**

L'area interessata prevede la seguente dotazione organica:

NOMINATIVO	PROFILO FUNZIONALE	CATEGORIA
GIACOMINI MARIA TERESA	ISTRUTTORE UFFICIO RAGIONERIA/ TRIBUTI	C2

Non si prevede una modifica alla dotazione del personale assegnato al Programma

• **Risorse finanziarie**

Sono quelle previste nell'allegato schema.

• **Obiettivi**

Sono quelli indicati nell'allegato schema.

• **Obiettivi:**

1. CONTO DEL BILANCIO :

Anticipare i tempi di approvazione del consuntivo (sperimentale) 2014 -
Deposito del conto del bilancio completo di tutti i suoi allegati **entro il 31 marzo 2015.**

2. **GESTIONE DELLE ENTRATE E DELLE USCITE :**

- pagamento delle fatture/note a vista entro massimo giorni 3 dalla liquidazione;
- pagamento delle fatture a scadenza (30, 60, 90 gg.);
- regolarizzazione entrate con cadenza mensile;

95% delle note/fatture di spesa ed entrata.

3. **BILANCIO DI PREVISIONE 2015:**

Anticipare i tempi di approvazione del bilancio di previsione 2015 – Deposito del bilancio di previsione 2015/2017 completo di tutti i suoi allegati **entro il 31 gennaio 2015.**

4. **GESTIONE SERVIZIO TRIBUTI:**

Prendere in carico il servizio tributi, interloquendo con la Società Secoval gestore del servizio ICI e della riscossione della TARSU. Gestire ed indirizzare l'utenza.

5. **SPERIMENTAZIONE NUOVO SISTEMA CONTABILE D.L. 118/2011 - ARMONIZZAZIONE**

Avvio della sperimentazione di cui al D.L. 118/2011. Predisposizione del bilancio di previsione 2014/2014 armonizzato e gestione del nuovo sistema contabile.

6. **Adeguamento al D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33**

Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" tramite l'individuazione degli atti appartenenti all'area di competenza da inserire nel sito istituzionale del Comune al fine di renderlo idoneo a quanto stabilito dalla norma.

Ove possibile sarebbe opportuno inserire l'indicazione di 1 o più dipendenti a cui è stato affidato il raggiungimento dell'obiettivo con l'indicazione del livello di priorità ed il termine temporale. Tale elemento potrà essere utile per la valutazione finale del dipendente.

Obiettivo	Dipendenti interessati all'obiettivo in collaborazione con il Responsabile	Livello di priorità	Raggiungimento o obiettivo
2)	Giacomini Maria Teresa	•••	31/12/2014