



Spett. li
Comuni Distretto 12
c.a. Sindaco
Assessore ai Servizi Sociali
Responsabili Servizi Sociali

E,p.c. Cooperativa Tempo Libero

E
COMUNE DI VILLANUOVA SUL CLISI
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0008305/2025 del 22/08/2025
Cl. 7.12
Firmatario: Mara Ceriotti

Oggetto: ACCREDITAMENTO DI OPERATORI ECONOMICI QUALIFICATI PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE PERSONALE DEGLI STUDENTI CON DISABILITA' SERVIZIO DI ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE- ADP E SERVIZI LEGATI ALLE MISURE REGIONALI E NAZIONALI A FAVORE DI SOGGETTI ANZIANI E DISABILI.

Con la presente siamo a segnalare che l'Azienda Speciale Valle Sabbia Solidale con nota del 21/08/2025 (nostro prot. 19035/2025) ha comunicato che la Cooperativa Tempo Libero si è accreditata all'Albo in oggetto per il servizio di assistenza all'autonomia e la comunicazione – ADP.

Si allega carta dei servizi.

Cordiali saluti

La Responsabile di Servizio
Dott.ssa Ceriotti Mara
(documento sottoscritto digitalmente)

Allegati:
carta dei servizi

CARTA DEI SERVIZI

Servizio di assistenza ed integrazione scolastica degli alunni disabili in ambito scolastico ed extrascolastico

PRESENTAZIONE DELLA

TEMPO LIBERO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS



E	COMUNE DI VILLANUOVA SUL CLISI COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE Protocollo N.0008305/2025 del 22/08/2025 Cl. 7.12 Firmatario: LUCA ELIA RIGAMONTI
---	--



La nostra organizzazione

La base sociale di Tempo Libero è attualmente costituita da 832 dipendenti di cui 592 sono soci lavoratori e 29 sono soci volontari.

Oggetto Sociale: Per il raggiungimento dello scopo sociale, la Cooperativa si prefigge di svolgere le più ampie attività nel campo sociale, sanitario, sociosanitario, assistenziale, educativo, scolastico, nonché culturale, di formazione, di promozione per concorrere, nello spirito della Legge 381/1991 al benessere, alla promozione umana e dei diritti dei cittadini e della comunità.

In relazione a ciò Tempo Libero Società Cooperativa Sociale ONLUS opera principalmente nell'area territoriale di Brescia e provincia, dove gestisce servizi per l'infanzia, servizi per l'inclusione sociale, servizi educativi e scolastici, servizi bibliotecari, servizi informagiovani e dell'orientamento, servizi per la mobilità internazionale e servizi turistici.

Fuori dalla provincia di Brescia Tempo Libero gestisce servizi educativi e scolastici presso il Comune di Milano, servizi di ausiliario ed educativi a Trezzano sul Naviglio (MI), servizi per l'inclusione sociale a Castiglione delle Stiviere (MN), servizi bibliotecari nel bargamasco, servizi per l'inclusione sociale in Val Seriana (BG) e nei Comuni del Polesine - capofila Comune di Lendinara (RO).

La cooperativa svolge inoltre attività di cui all'articolo 1, comma primo, lettera b della Legge n. 381/1991, alle condizioni e nei limiti previsti dal presente statuto nonché dalle norme, anche regolamentari, della Regione Lombardia. Tali attività sono realizzate con l'impiego di lavoratori svantaggiati ai sensi dell'art. 4 della legge 381/1991 per almeno il 30% e più in generale ai sensi del Regolamento CE n. 2204/2002.

Le nostre attività e servizi

Servizi Infanzia

Servizi per l'Inclusione sociale

Servizi Educativi e Scolastici

Servizi Bibliotecari

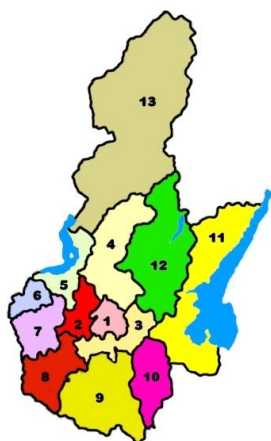
Servizi Informagiovani e dell'Orientamento

Servizi per la Mobilità Internazionale

Servizi Turistici

Servizi generali e amministrativi

Il territorio



Ambito 1 – Brescia

Centri Estivi; Informagiovani e Orientamento; Inclusione sociale; ADP; Sostegno all'autonomia; Servizi per l'infanzia; Servizi culturali; Inserimento Lavorativo; Mobilità Internazionale.

Ambito 2 – Brescia Ovest

Informagiovani; Orientamento; Servizi per l'infanzia; Inclusione sociale; Mobilità Internazionale.

Ambito 3 – Brescia Est

CAG, Centri Estivi, Orientamento; Inclusione sociale; Servizi per l'infanzia; Sostegno all'autonomia; Servizi culturali; Inserimento Lavorativo; Mobilità Internazionale.

Ambito 4 – Valle Trompia

CAG; Centri estivi; Politiche giovanili; Mobilità Internazionale; Sostegno all'autonomia; Servizi Bibliotecari.

Ambito 5- Iseo

Mobilità Internazionale; Inserimento lavorativo.

Ambito 6 – Palazzolo

Mobilità Internazionale.

Ambito 7 – Chiari

Mobilità Internazionale; Inclusione sociale.

Ambito 8 – Orzinuovi

Mobilità Internazionale.

Ambito 9 – Bassa Bresciana Centrale

Orientamento; Inclusione sociale; Sostegno all'autonomia.

Ambito 10 – Montichiari



Mobilità Internazionale.

Ambito 11 - Garda

Servizi turistici; Inserimento Lavorativo; Mobilità Internazionale; Servizi Bibliotecari.

Ambito 12 - Vallesabbia

Inclusione sociale; Sostegno all'autonomia; Orientamento; Mobilità Internazionale; Servizi per l'infanzia.

Fuori provincia

Mobilità Internazionale, Servizi Educativi di pre e post scuola a Milano, Servizi di ausiliario ed educativi a Trezzano sul Naviglio (MI), Servizi Culturali ed Inserimento Lavorativo a Castiglione delle Stiviere (MN), Biblioteche del Sistema Area Nord Ovest di Bergamo, Inclusione Sociale in Val Seriana (BG) e Comuni del Polesine- capofila Comune di Lendinara (RO), Centri ricreativi estivi a Monza (MB)



E' un patto tra il soggetto erogante il servizio e i cittadini che lo utilizzano, nel quale son definiti i principi e gli standard di qualità che l'ente si impegna a rispettare nell'erogazione delle prestazioni.

La carta è utile per conoscere, scegliere, partecipare e verificare quanto fornito, contribuendo nell'ottica di un'evoluzione e miglioramento continui. Serve anche ai committenti per verificare le scelte organizzative e programmare le verifiche.

La **Tempo Libero** è una cooperativa sociale onlus certificata secondo le norme UNI EN ISO 9001:2008, UNI EN ISO 14001:2008, UNI EN ISO 45001:2008, UNI/PdR 125:2022.

Dal 1987 ha maturato un'esperienza consolidata nell'ambito dei servizi socioeducativi, assistenziali, di aggregazione e di informazione rivolti ai giovani. Inoltre, svolge attività di orientamento e formazione per occupati e disoccupati, dipendenti pubblici e privati, con particolare attenzione alle fasce deboli (giovani in cerca di prima occupazione, donne che intendono rientrare nel mondo del lavoro, immigrati).

Ha acquisito competenze anche in altri ambiti quali: progetti per la prima infanzia, programmi comunitari per la mobilità giovanile, progetti interculturali, di mediazione culturale e di integrazione sociale.

Attività di consulenza, progettazione e ricerca vengono svolte per una clientela costituita da prevalentemente da Enti Pubblici (comuni, province e comunità montane).

Ha consolidato una rete di collaborazioni con molteplici partner pubblici e privati (aziende, cooperative e associazioni no profit, scuole, enti di formazione) sia in Italia che all'estero.

La struttura organizzativa della Tempo Libero, dinamica e aperta ai contributi esterni, garantisce il livello di professionalità e le capacità di adattamento richiesti dall'attuale evoluzione del mercato sociale. La Tempo Libero aderisce a un consorzio composto da cooperative dell'Unione Provinciale Cooperative di Brescia che si occupa della progettazione e del coordinamento di interventi innovativi sul tema dell'immigrazione.

Servizio di assistenza ed integrazione scolastica degli alunni disabili

La presente carta ha per oggetto il servizio di assistenza scolastica specialistica a favore degli alunni diversamente abili. Destinatari sono i minori che sono dichiarati disabili ai sensi della legge 104/92, che necessitano di una assistenza ad personam per integrare e sviluppare le proprie capacità nella sfera delle autonomie e della relazione e comunicazione al fine positivo dell'inserimento nel contesto scolastico e territoriale.

PRINCIPI FONDAMENTALI

Nell'erogazione del servizio la Cooperativa Tempo Libero si impegna a garantire i seguenti principi:

La centralità del minore: realizzata attraverso una attenzione educativa individuale che mira allo sviluppo integrale della persona, alla sua valorizzazione e alla sua realizzazione, utilizzando tutte le proprie potenzialità;

Il rispetto e la valorizzazione delle diversità personali culturali o religiose dei minori;

L'accoglienza e integrazione di soggetti con svantaggio fisico e/o psichico con soggetti con un normale processo evolutivo;

Il riconoscimento della famiglia quale primaria agenzia educativa;

La territorialità intesa come valorizzazione delle relazioni con tutti i soggetti di un territorio e come attivazione a favore dei minori, delle risorse in esso presenti.

Questi principi si integrano con i principi fondamentali di ogni Carta dei Servizi della Cooperativa:

L'**eguaglianza**, intesa come erogazione del servizio senza distinzione di sesso, razza, religione, lingua, opinione politica;

L'**imparzialità** come criterio che ispira i comportamenti di correttezza nei confronti di chi fruisce di servizi;

La **continuità**, come principio che sancisce la necessità dell'erogazione regolare del servizio;

La **partecipazione**, come diritto di accesso agli atti amministrativi e come la possibilità di presentare osservazioni e suggerimenti, proposte, segnalazioni e reclami;

L'**efficienza** e l'**efficacia**, intese come raggiungimento degli obiettivi con costi adeguati.

I DIRITTI CHE VENGONO GARANTITI

- DIRITTO del minore AD ESSERE ASCOLTATO NELLE SUE ESIGENZE E NEI SUOI BISOGNI.

Il minore, nello svolgimento dell'assistenza, trova il luogo e l'attenzione adatta per esprimere i propri bisogni e le proprie esigenze senza essere inibito o condizionato dalle difficoltà che possono caratterizzare l'ambiente familiare, scolastico o sociale.

- DIRITTO AD ESSERE SOSTENUTO NELL'AFFERMAZIONE DELLA SUA IDENTITÀ E DELLA SUA AUTONOMIA.

Il minore viene riconosciuto a pieno titolo portatore di un'identità propria che vuole trovare lo spazio adeguato per essere attuata con l'acquisizione di un'autonomia equilibrata al suo stato di sviluppo e di crescita.

- DIRITTO AD ESPRIMERE LE PROPRIE CAPACITÀ LUDICO – RICREATIVE.

Il minore possiede delle capacità espressive e creative che vanno sostenute ed incentivate per permettere un pieno sviluppo della propria personalità.

- DIRITTO AD AVERE UNA FIGURA EDUCATIVA DI RIFERIMENTO COSTANTE.

Il minore riconosce nell'educatore un punto di riferimento educativo costante, sereno ed equilibrato.

- DIRITTO DI RISERVARSI UN TEMPO E UNO SPAZIO ADEGUATO PER LA PROPRIA CRESCITA.

Al minore viene riconosciuto uno spazio personale dove esprimere le proprie potenzialità ma anche le proprie difficoltà o disagi, certo di essere ascoltato, compreso e sostenuto.

- DIRITTO DI ESSERE RICONOSCIUTO COME PERSONA PORTATORE DI ASPETTI POSITIVI.

Il minore viene riconosciuto come persona con delle risorse positive che vanno incentivate e apprezzate.

L'assistenza scolastica ed extrascolastica rivolta ai minori rientra nelle possibili risposte orientate alla tutela del minore e al sostegno della famiglia; nasce come forma di aiuto socio - assistenziale - educativo per singole situazioni di disabilità e/o disagio minorile e si occupa attraverso il coinvolgimento di più risorse e servizi, di sostenere e migliorare le potenzialità individuali.

Questo progetto di intervento individualizzato e personalizzato mira, infatti, a innescare processi di cambiamento e di crescita, utilizzando e collegando, in modo coerente ai bisogni, le risorse familiari, scolastiche, individuali e territoriali.

L'obiettivo dell'assistenza è quello di intervenire nel luogo in cui è inserito il minore e cioè nell'ambito scolastico e nell'ambiente di vita, per individuare e analizzare i disagi e le problematiche esistenti, attraverso un supporto mirato che coinvolge anche il contesto territoriale.

IL SERVIZIO

In linea generale, l'intervento dei nostri operatori per l'integrazione tende a:

- accogliere (saper ascoltare e leggere oltre l'evidenza) le esigenze specifiche di ogni alunno disabile;
- promuovere anche percorsi individuali per cercare di garantire la crescita globale;
- sostenere un efficace percorso di inclusione sociale non limitandosi all'integrazione, ma promuovendo un senso reciproco di appartenenza tra utente e scuola, tra utente e famiglia, tra utente e rete sociale di riferimento (parrocchia, servizi territoriali, offerte per il tempo libero ecc.);
- tutelare l'esercizio del diritto all'istruzione anche proponendo ai referenti didattici strumenti ritenuti efficaci, e la strutturazione di spazi e ritmi adeguati alle esigenze dell'alunno;
- garantire la cura del soggetto disabile, avendo cura di attuare interventi che stimolino il recupero o la conquista di maggiori autonomie (affiancamento nell'igiene personale, assistenza negli spostamenti, aiuto nel pranzo ecc.);
- migliorare la qualità di vita del soggetto disabile ed, indirettamente, anche quella dei suoi famigliari.

La finalità che perseguiamo nell'erogare il servizio di integrazione scolastica trova un chiaro riferimento normativo nella Legge 104/92: "l'integrazione scolastica ha come obiettivo lo sviluppo delle potenzialità della persona disabile nell'apprendimento, nella comunicazione, nelle relazioni e nella socializzazione".

Il rispetto di questa finalità presuppone che gli operatori siano consapevoli della necessità di:

- interagire efficacemente con le regole e i tempi dell'organizzazione scolastica;
- interpretare in maniera corretta il proprio ruolo rispetto agli attori della rete dei servizi scolastici, sociali, sanitari e della famiglia dell'alunno;
- partecipare alla programmazione e gestire in maniera strategica le relazioni con i soggetti dell'organizzazione scolastica stessa (Dirigenza, insegnanti, collaboratori scolastici ecc.).

Crediamo che, linea di principio, un servizio alla persona possa essere definito funzionale se l'assistente è consapevole che il suo intervento si colloca contemporaneamente in rapporto:

- al soggetto (aiuto personalizzato e individuazione di strategie per gestire il bisogno);
- al contesto (aiuto al gruppo dell'alunno disabile).

GLI ELEMENTI DI QUALITA'

Numerosi sono i fattori che concorrono a garantire elevati standard di qualità:

- la qualifica professionale dell'educatore. L'educatore è professionalmente qualificato con un titolo di studio ed un tirocinio adeguato per garantire al minore e alla sua famiglia una preparazione professionale ed umana, idonea per la prevenzione e l'educazione dei minori a disagio;
- il colloquio con la scuola e la famiglia. L'educatore è costantemente in raccordo col corpo docenti e aperto al colloquio con la famiglia sia per chiarimenti o per concordare degli obiettivi comuni. In ogni caso l'educatore si dimostra rispettoso dell'ambiente scolastico e familiare e ne riconosce le peculiarità;
- la creazione della rete educativa. L'educatore ha come compito quello di creare intorno al minore e alla sua famiglia una rete sociale che possa essere di sostegno delle sue difficoltà;



- la rete sociale con la qualità della relazione. L'educatore imposta il lavoro educativo sulla qualità e sull'importanza della relazione con il minore che diventa fondamentale per sostenere ed accompagnare un processo di crescita e sviluppo idoneo;
- la formazione permanente. I prerequisiti della professionalità e dell'esperienza non sono sufficienti a garantire una gestione qualitativamente elevata del servizio se non vengono accompagnati da percorsi di formazione continua, che permettano di governare i processi complessi dell'intervento;
- lo strumento della supervisione psicologica al caso il cui obiettivo è quello di favorire la riflessività sull'azione, cioè il processo di rielaborazione dell'esperienza professionale. Due sono le aree principali d'intervento: da un lato una supervisione tecnica riguardante l'attività professionale degli operatori rivolta all'utenza; dall'altro una supervisione più centrata sul sistema organizzativo e sulle dinamiche relazionali interne al gruppo di lavoro.
- il coordinamento: un referente della Cooperativa mantiene il monitoraggio in merito alla qualità del servizio erogato, alla cura dei rapporti con il committente e alla verifica dell'agito degli educatori.

Referente del Servizio:

Responsabile del Servizio è la Coordinatrice Annalisa Saleri

Riferimenti: info@cooptempolibero.it annalisa.saleri@cooptempolibero.it

Tel: 0302808358

Fax: 0302808366

Specifiche inerenti il Distretto 12 - Valle Sabbia Solidale

Modalità di accesso: previste dalle linee guida dell'accreditamento del Distretto 12

Costi: per prestazioni di Educatori 22,20 iva esclusa.

Il legale rappresentante

Luca Elia Rigamonti

POSTA CERTIFICATA: Prot.N.0019080/2025 - ACCREDITAMENTO DI OPERATORI ECONOMICI QUALIFICATI PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE PERSONALE DEGLI STUDENTI CON DISABILITA' SERVIZIO DI ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE- ADP E SERVIZI LEGATI ALLE MISURE REGIONALI E NAZIONALI A FAVORE DI SOGGETTI ANZIANI E DISABILI.

Mittente: protocollo@pec.cmvs.it

Destinatari: protocollo@pec.comune.agnosine.bs.it; protocollo@pec.comune.anfo.bs.it; protocollo@pec.comune.bagolino.bs.it; protocollo@pec.comune.barghe.bs.it; protocollo@pec.comune.bione.bs.it; protocollo@pec.comune.capovalle.bs.it; protocollo@pec.comune.casto.bs.it; protocollo@pec.comune.gavardo.bs.it; protocollo@pec.comune.idro.bs.it; protocollo@pec.comune.lavenone.bs.it; protocollo@pec.comune.mura.bs.it; protocollo@pec.comune.odolo.bs.it; protocollo@pec.comune.paitone.bs.it; protocollo@pec.comune.perticaalta.bs.it; protocollo@pec.comune.perticabassa.bs.it; protocollo@pec.comune.preseglie.bs.it; protocollo@pec.comune.provaglioalsabbia.bs.it; protocollo@pec.comune.roevolciano.bs.it; protocollo@pec.comune.sabbio.bs.it; protocollo@pec.comune.serle.bs.it; protocollo@pec.comune.trevisobresciano.bs.it; protocollo@pec.comune.vallioterme.bs.it; protocollo@pec.comune.vestone.bs.it; comunevillanuova@pec.it; protocollo@pec.comune.vobarno.bs.it; protocollocomunedimuscoline@legal.intred.it; protocollo_prevalle@pec.it

Destinatari (CC): cooptempolibero@pec.it

Inviato il: 22/08/2025 08.58.00

Posizione: PEC istituzionale GESTIONE DOCUMENTALE/Posta in ingresso

=== LISTA DEGLI ALLEGATI ===

DatiProtocollazione.xml ()

Invio Comuni - nuovo accreditamento.pdf.p7m ()

CARTA SERVIZI TEMPO LIBERO.pdf ()

E

COMUNE DI VILLANUOVA SUL CLISI

Protocollo N.0008305/2025 del 22/08/2025
cl. 7.12